|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО****ОБРАЗОВАНИЯ****ПРИДОЛИННЫЙ СЕЛЬСОВЕТ****ТАШЛИНСКОГО РАЙОНА****ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |
| **14.06.2016г** | **№** | **25-п** |
| **П.Придолинный** |

 О комиссии по организации и проведению торгов (конкурсов, аукционов) в сфере земельных отношений на территории муниципального образования Придолинный сельсовет Ташлинского района Оренбургской области

 В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001г. №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 23.06.2014 №171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

 1. Создать комиссию по организации и проведению торгов (конкурсов, аукционов) в сфере земельных отношений на территории муниципального образования Придолинный сельсовет Ташлинского района Оренбургской области в составе согласно приложению № 1.

 2. Утвердить положение о комиссии по организации и проведению торгов (конкурсов, аукционов) в сфере земельных отношений на территории муниципального образования Придолинный сельсовет Ташлинского района Оренбургской области согласно приложению № 2.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации Д.М.Горбунова

Разослано: Администрации района, прокурору района, членам комиссии.

 Приложение № 1 к постановлению

 От 14.06.20016г. №25-п

**СОСТАВ**

 **комиссии по организации и проведению торгов (конкурсов, аукционов) в сфере земельных отношений на территории муниципального образования Придолинный сельсовет**

**Ташлинского района Оренбургской области**

Председатель комиссии:

Горбунова Д.М. - глава муниципального образования Придолинного сельсовета Ташлинского района Оренбургской области

Члены комиссии:

Татаринцева Е.В. - землеустроитель администрации муниципального образования Придолинного сельсовета Ташлинского района Оренбургской области;

Свиридова Т.Н. – специалист 1 категории администрации муниципального образования Придолинного сельсовета Ташлинского района Оренбургской области:

Родич В.В. – председатель комитета по управлению имуществом администрации Ташлинского района (по согласованию);

Янушкевич М.В. – юрисконсульт (по согласованию).

 Приложение № 2

 к постановлению главы

 От 14.06.20016г. №25-п

 **П О Л О Ж Е Н И Е**

 **о комиссии по организации и проведению торгов (конкурсов, аукционов) в сфере земельных отношений на территории муниципального образования Придолинный сельсовет Ташлинского района Оренбургской области**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по организации и проведению торгов (конкурсов, аукционов) в сфере земельных отношений (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом при администрации Придолинного сельсовета, обеспечивающим организацию и проведение торгов (конкурсов, аукционов) по продаже, находящихся в муниципальной собственности земельных участков и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, а также права на заключение договора аренды земельного участка для комплексного освоения в целях жилищного строительства, договора о развитии застроенной территории (далее по тексту - торги (конкурсы, аукционы)) на территории муниципального образования Придолинный сельсовет Ташлинского района Оренбургской области, подведение итогов и их анализ, в том числе для решения вопросов о признании заявителей его участниками и определения победителя торгов (конкурсов, аукционов).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Оренбургской области, постановлениями Правительства Оренбургской области, указами и распоряжениями Губернатора Оренбургской области, Уставом муниципального образования Придолинный сельсовет Ташлинского района Оренбургской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Основные принципы деятельности Комиссии: создание в установленном законом порядке равных возможностей и условий приобретения земельных участков на торгах юридическими и физическими лицами; единство предъявляемых к заявителям и участникам торгов требований; объективность оценок и гласность.

2. Основные полномочия Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- общее руководство и координацию проведения торгов (конкурсов, аукционов);

- решает вопросы о проведении торгов специализированной организацией по проведению торгов и (или) аукционистом (при проведении торгов в форме аукциона);

- рекомендует организатору торгов о принятии решения об отказе в проведении торгов;

- принимает решение о признании заявителей участниками торгов или об отказе в их допуске к участию в торгах и уведомляет заявителей о принятом решении (определяет участников торгов (конкурсов, аукционов));

- осуществляет вскрытие конвертов, принимаемых организатором торгов (аукционов, конкурсов), с заявками, проводит оценку поданных заявок в соответствии с основными критериями, установленными условиями конкурса (при проведении торгов в форме конкурса);

- определяет победителя торгов (конкурсов, аукционов);

- ведет протоколы заседаний Комиссии;

- рассматривает жалобы участников торгов (конкурсов, аукционов).

2.2. По результатам рассмотрения принятых организатором торгов (конкурсов, аукционов) документов Комиссия принимает решение о признании заявителей участниками торгов (конкурсов, аукционов) или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое отражается в протоколе приема заявок.

2.3. Комиссия отказывает заявителям в их допуске к участию на торгах (конкурсах, аукционах) по следующим основаниям:

- непредставления заявителем необходимых для участия в торгах (конкурсах, аукционах) указанных в извещении о проведении торгов (конкурсов, аукционов) документов или предоставление им недостоверных сведений (в том числе, если заявка подана лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий);

- не поступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении торгов (конкурсов, аукционов) до дня окончания приема документов для участия в торгах (конкурсах, аукционах);

- заявка подана лицом, которое в соответствии с федеральными законами не имеет права приобретать в собственность, на праве аренды земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

- принять в установленном законодательством порядке решение о признании торгов (аукционов, конкурсов) несостоявшимися;

- готовить рекомендации организатору о внесении изменений и дополнений в Положение об организации и проведении торгов (конкурсов, аукционов) в сфере земельных отношений.

3.2. Комиссия обязана:

- сохранять конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки и предложения, и содержание представленных ими документов до момента их оглашения при проведении конкурса или аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы;

- своевременно информировать заинтересованных физических и юридических лиц о принятых Комиссией решениях;

- контролировать исполнение победителем торгов (конкурсов, аукционов) условий заключенных с ним по результатам торгов (конкурсов, аукционов) договоров купли-продажи или договоров аренды земельных участков.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и являются правомочными при наличии 2/3 состава членов Комиссии.

4.2. Работу Комиссии возглавляет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

4.3. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.

4.4. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Комиссии.

4.5. Решения Комиссии оформляются протоколами.

4.6. Протокол проведения торгов (конкурсов, аукционов) подписывается организатором и победителем торгов в день проведения торгов. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

4.7. Протокол о результатах торгов (конкурсов, аукционов) является основанием для заключения с победителем торгов (конкурсов, аукционов) договоров купли-продажи, аренды земельного участка или договоров о развитии застроенной территории.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о результатах проверки на наличие коррупционных факторов проекта постановления**

о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО Придолинный сельсовет Ташлинского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов

п. Придолинный 14 июня 2016 года

Антикоррупционная экспертиза проводится в соответствии с Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Положением «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Придолинный сельсовет Ташлинского района Оренбургской области и их проектов», утвержденного Решением Совета депутатов муниципального образования Придолинный сельсовет № 28/113-рс от 16.05.2009 г.

**1) Необоснованно широкие пределы усмотрения правоприменителя или возможность необоснованного применения исключений из общих правил:**

а) широта дискреционных полномочий - отсутствие или неопределенность сроков, условий или оснований принятия решения, наличие дублирующих полномочий органа местного самоуправления (их должностных лиц) – **в ходе изучения не выявлено**;

б) определение компетенции по формуле "вправе" - диспозитивное установление возможности совершения органом местного самоуправления (их должностными лицами) действий в отношении граждан и организаций – **в ходе изучения не выявлено**;

в) выборочное изменение объема прав – возможность необоснованного установления исключений из общего порядка для граждан и организаций по усмотрению органа местного самоуправления (их должностных лиц) – **в ходе изучения не выявлено**;

г) чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества - наличие бланкетных и отсылочных норм, приводящем к принятию подзаконных актов, вторгающихся в компетенцию органа местного самоуправления, принявшего первоначальный нормативный правовой акт – **в ходе изучения не выявлено**;

д) принятие нормативного правового акта сверх компетенции – нарушение компетенции органа местного самоуправления (их должностных лиц) при принятии нормативных правовых актов – **в ходе изучения не выявлено**;

е) заполнение законодательных пробелов при помощи подзаконных актов в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий - установление общеобязательных правил поведения в подзаконном акте в условиях отсутствия закона – **в ходе изучения не выявлено**;

ж) отсутствие или неполнота административных процедур - отсутствие порядка совершения органом местного самоуправления (их должностными лицами) определенных действий либо одного из элементов такого порядка – **в ходе изучения проекта не установлено**.

з) отказ от конкурсных (аукционных) процедур - закрепление административного порядка предоставления права (блага) – **в ходе изучения не выявлено**.

**2) Положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям:**

а) наличие завышенных требований к лицу, предъявляемых для реализации принадлежащего ему права, - установление неопределенных, трудновыполнимых и обременительных требований к гражданам и организациям - **в ходе изучения проекта не выявлено**;

б) злоупотребление правом заявителя органом местного самоуправления (их должностными лицами) - отсутствие четкой регламентации прав граждан и организаций – **в ходе изучения не выявлено**;

в) юридико-лингвистическая неопределенность - употребление неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера – **в ходе изучения не выявлено**.

Специалист 1 категории Т. Н. Свиридова

«Согласен»

Глава муниципального образования Д.М.Горбунова

Придолинный сельсовет